

Бриф на разработку сайта

Заполните до того, как просить у студии или фрилансера расчёт, или до того, как делать сайт самостоятельно. Каждому подрядчику отправляйте одну и ту же версию.

Отвечайте простыми словами, как объясняли бы новому сотруднику. Если что-то ещё не решено, напишите «не решено» и кто будет решать. Короткий честный ответ полезнее длинного и расплывчатого.

1. Бизнес и посетители

Бизнес в двух предложениях

Что вы продаёте, кому и где. Без слоганов.

Для кого сайт и что эти люди хотят на нём сделать

Один-два типа посетителей. Для каждого: что он пришёл узнать или сделать.

Одно главное действие, к которому должен вести сайт

Звонок, запись, заказ, заявка на расчёт. Выберите одно.

2. Из чего состоит сайт

Нужные страницы и разделы

Перечислите. Подчеркните те, что обязательны ко дню запуска.

Какой контент уже есть, а что нужно написать или снять

Тексты, фото, видео, прайс-лист, отзывы, на публикацию которых есть разрешение.

Сайты, которые нравятся и не нравятся, и почему

По два-три адреса. Назовите конкретное: меню, фотографии, тон, скорость.

Функции

Формы, запись, оплата, языки, связь с CRM, почтой или складским учётом.

Тип страницы	Что подготовить	О чём забывают
Главная	Чем вы занимаетесь и для кого, одним предложением; главное действие; лучшая фотография	Как первый экран выглядит на телефоне
О компании	Короткая история, кто стоит за бизнесом, настоящие фото людей и места	Реквизиты, если вы их публикуете
Услуги или каталог	Список услуг или товаров, сгруппированный так, как о них спрашивают клиенты	Порядок: что стоит первым
Страница услуги или товара	Описание, цена или цена «от», фото, условия, ответы на частые вопросы	Что в цену не входит
Цены	Актуальный прайс-лист и дата, когда его последний раз сверяли	Кто обновляет его при смене цен
Работы, кейсы, отзывы	Фото готовых работ, короткие истории, отзывы с письменным согласием	Согласие клиентов на публикацию имён и фото
Контакты	Адрес, телефон, часы работы, карта, мессенджеры, форма с минимумом полей	Кто отвечает на заявки и как быстро
Юридические страницы	Политика конфиденциальности, условия, уведомление о cookie, данные продавца	Кто их пишет: договоритесь до старта

3. Условия работы

Кто будет обновлять сайт после запуска

Имя, как часто и что меняется: цены, новости, фотографии.

Срок и от чего он зависит

Дата и её причина: сезон, открытие, старт рекламы.

Диапазон бюджета

От и до. Укажите, входят ли тексты, фото, домен и хостинг.

Как вы будете оценивать результат

Что посчитаете через три месяца после запуска: заявки, записи, заказы.

Кто принимает работу и сколько кругов правок ожидается

Один человек с решающим словом. Круги по этапам: структура, дизайн, тексты.

4. Что передать подрядчику

Передавайте это после выбора подрядчика, а не вместе с брифом. Где сервис позволяет, выдавайте доступ через отдельную учётную запись и не отправляйте пароли в чате.

- ☐ Логотип в векторе (SVG, AI, EPS или PDF), а также фирменные цвета и шрифты, если они есть
- ☐ Тексты для всех страниц одним документом, уже согласованные
- ☐ Фото и видео в исходном размере и право их использовать
- ☐ Домен: где он зарегистрирован и у кого учётная запись. Оставьте регистрацию на себе
- ☐ Хостинг: отдельный доступ для подрядчика или решение о переезде на новый
- ☐ Доступ к аналитике и панели вебмастера, если они были у старого сайта
- ☐ Доступ в админку старого сайта и список страниц, которые нельзя потерять
- ☐ Учётные записи сервисов, с которыми сайт должен быть связан: CRM, оплата, запись, рассылка

ПРИМЕР (ВЫМЫШЛЕННЫЙ БИЗНЕС, ЦИФРЫ УСЛОВНЫЕ)

Бизнес: студия керамики, две мастерицы; проводим мастер-классы для взрослых и продаём посуду ручной работы. Посетители: люди, которые ищут занятие на выходные; хотят увидеть расписание, цену и записаться. Главное действие: запись на мастер-класс. Страницы: Главная, Мастер-классы и цены, Расписание, О студии, Контакты. Контент: расписание и цены есть; тексты нужно написать, занятия нужно снять. Нравится: сайт небольшой кофейни, где часы работы и меню видны на первом экране. Не нравится: сайты, где цену показывают только после заявки. Функции: форма записи с выбором даты; один язык; оплата на месте. Обновление: владелица, расписание раз в месяц. Срок: 15 ноября, к сезону подарков; зависит от съёмки. Бюджет: 120 000–180 000 ₽ вместе с текстами (цифра условная, не рыночная цена). Результат: число записей в неделю через сайт. Согласование: владелица одна, два круга правок на этап.

Три частые ошибки. Нет одного человека, который принимает решения: согласуют несколько людей, каждый просит своё, и правки не заканчиваются. Назовите одного. «Как у конкурента, только лучше»: из этого непонятно, что делать. Назовите, что именно нравится и что должно отличаться. Контент оставлен на потом: дизайн рисуют под тексты и фото, которых нет, а когда они появляются, переделывают. Соберите контент до начала дизайна или включите его в расчёт отдельной строкой.